

AGB Fotobox Fotoman KLG

1. Geltungsbereich
 1. Die vorliegenden Geschäftsbedingungen regeln Abschluss, Inhalt und Abwicklung von Verträgen über Dienstleistungen und Mietsachen. Sie gelten für alle Geschäftsbeziehungen zwischen Fotoman KLG und ihren Kundinnen und Kunden, Mieterinnen und Mietern (nachfolgend Kunde genannt).
 2. Zur Geltung von Abweichungen von diesen AGB bedarf es der ausdrücklichen schriftlichen Bestätigung von Fotoman KLG.
2. Offerten / Angebote
 1. Die Offerten von Fotoman KLG erfolgen unentgeltlich, sofern in der Offerten-Anfrage nichts anders vermerkt ist. Sie sind 30 Tage gültig und somit befristet.
 2. Wird nach Annahme der Offerte durch den Kunden auf seinen Wunsch der Umfang der vereinbarten Leistung erweitert, so sind die entsprechenden Mehraufwendungen durch den Kunden mit einem Stundenansatz von 150 CHF zu bezahlen. Der Mehraufwand wird von Fotoman KLG nach Abschluss der Mehraufwendungen in Rechnung gestellt. Im Falle von Mietsachen erfolgt die Rechnungsstellung bei Rückgabe der Mietsachen.
3. Vertragsabschluss
 1. Ein Vertrag gilt dann als abgeschlossen, wenn a) die Auftragsbestätigung, b) die Offerte oder c) der Mietvertrag von Fotoman KLG durch den Kunden schriftlich (auch Bestätigung per Mail) bestätigt wird, bzw. wenn eine Bestellung des Kunden durch Fotoman KLG schriftlich bestätigt wird.
 2. Erfolgt die Bestellung in Form einer Auftragsbestätigung / Offerte, gilt der Unterzeichner bzw. die vom Unterzeichneten vertretene juristische Person auch als Vertragspartner und ist für allfällige Ansprüche gegenüber Fotoman KLG vollumfänglich haftbar. Dies gilt auch für den Fall, dass die Lieferadresse nicht mit derjenigen des Mieters identisch ist.
 3. Der Kunde muss volljährig und unterschriftsberechtigt sein.
4. Preise
 1. Die Preise von Fotoman KLG verstehen sich netto in Schweizer Franken zuzüglich MwSt. (jedoch aktuell ist Fotoman KLG nicht MwSt.-pflichtig), Verpackung, Fracht, Versicherung, Zollkosten usw., soweit nicht schriftlich etwas anderes vereinbart wird.
 2. Fotoman KLG behält sich das Recht vor, die Preise jederzeit zu ändern. Für den Kunden gelten, die am Bestelldatum auf der Website veröffentlichten Preise.
5. Zahlung / Verzugszins und Kautions
 1. Als Zahlungsfrist gelten die auf der Auftragsbestätigung/Offerte von Fotoman KLG vereinbarten Zahlungskonditionen. Soweit nicht anders vereinbart, sind die Rechnungen von Fotoman KLG bis spätestens 30 Tage nach Rechnungsdatum ohne Abzug zahlbar. Fotoman KLG ist berechtigt, jederzeit Vorauszahlungen zu verrechnen. Muss der Kunde gemahnt werden, werden die durch die Mahnung entstehenden Kosten dem Kunden ab der zweiten Mahnung verrechnet. Bei Neukunden oder Kunden, die ihren Zahlungsverpflichtungen nicht oder nur schleppend nachkommen, behält sich Fotoman KLG vor, auch andere Zahlungsmodalitäten anzuwenden.

2. Fotoman KLG ist berechtigt eine Vorauszahlung von bis zu 100% der vereinbarten Gesamtsumme zu verlangen. Zusätzlich kann eine Kautionszahlung bis zur Höhe des Zeitwertes der Mietsachen erhoben werden.
 3. Die Kautionszahlung bei der Übergabe der Mietsachen bar übergeben und wird dann spätestens 7 Tage nach Mietende durch Fotoman per Banküberweisung zurückerstattet. (Kontrolle der Mietgegenstände) Die Kautionszahlung beträgt CHF 500, falls dies nicht anders in der Offerte/Vertrag definiert wurde.
6. Annullierung / Rücktritt des Kunden
1. Wird ein Vertrag aus irgendwelchen Gründen annulliert, schuldet der Kunde KLG einen pauschalen Schadensersatz gemäss folgenden Ansätzen:
 - Annullierung bis 30 Tage vor Vertragsbeginn: 30% des Gesamtbetrages
 - Annullierung bis 20 Tage vor Vertragsbeginn: 40% des Gesamtbetrages
 - Annullierung bis 10 Tage vor Vertragsbeginn: 50% des Gesamtbetrages
 - Annullierung bis 3 Tage vor Vertragsbeginn: 60% des Gesamtbetrages
 - Spätere Annullierung: 100% des GesamtbetragesBereits ausgeführte Vorbereitungsarbeiten, wie auch speziell bestellte oder angefertigte Materialien, Geräte und Zubehör werden in jedem Fall voll verrechnet. Die entstandenen Mietausfälle, die durch die ursprünglichen Materialreservierungen entstanden sind, werden dem Kunden verrechnet.
7. Mietdauer
1. Die Mietdauer wird, soweit nicht ausdrücklich anders vereinbart, in Tagen bemessen und richtet sich nach der vereinbarten Überlassungsdauer. Die Mindestmietdauer beträgt einen Tag.
 2. Die schriftlich vereinbarte Mietdauer ist einzuhalten. Bei verspäteter Rückgabe der Mietsache, läuft die Miete automatisch weiter und der Kunde ist verpflichtet die Mehrkosten gemäss "Mietpreisliste Fotoman KLG" (siehe Homepage) sowie die entstandenen Schäden zu bezahlen.
8. Eigentum / Zustand der Mietsachen / Art der Nutzung und Einsatzort
1. Die Mietsachen sind Eigentum von Fotoman KLG. Die Firmenlogos und Schriftzüge an den Geräten dürfen durch den Kunden oder Dritte weder entfernt, abgedeckt noch überklebt werden. Als Verbrauchsmaterial gilt nur, was ausdrücklich als solches bezeichnet wird.
 2. Alle Geräte wurden vor der Überlassung von Fotoman KLG gründlich geprüft und sind in funktionstüchtigem Zustand, was der Kunde mit seiner Unterschrift anerkennt. Während der Mietdauer auftretende Defekte oder Pannen sind unvorhersehbar; daher wird vom Kunden ausdrücklich auf jegliche Forderungen verzichtet. Falls eine Leistung von Fotoman KLG in irgendeiner Form nicht den Erwartungen des Kunden entspricht, so ist er verpflichtet dies sofort zu melden; weitergehende Ansprüche bestehen nicht. Nachträgliche Beschwerden können nicht akzeptiert werden.
 3. Der Kunde ist verpflichtet, die Mietsache mit Sorgfalt zu behandeln. Für jede mehr als normale Abnutzung ist der Kunde schadenersatzpflichtig. Nach Gebrauch ist die Mietsache vollständig, ganz, sauber und in geordneter Form zu retournieren.
 4. Der Einsatzort der Mietsache ist Fotoman KLG anzuzeigen. Für Freiluftveranstaltungen („Open Air“-Veranstaltungen) müssen die Mietsachen durch den Kunden geeignet überdacht werden. Der Kunde hat Bedienungsanleitung und Sicherheitsvorschriften

strikte einzuhalten. Für entstehende Schäden an Personen oder Sachen, die durch Mietsachen entstanden sind, übernimmt Fotoman KLG keine Haftung.

9. Medieninhalte

1. Das von Fotoman KLG im Auftrag vom Kunden, am Event auszustrahlende Medienmaterial (Bilder, Slides, Logos, PDF) muss spätestens 5 Arbeitstage vor dem Event, von Fotoman KLG auf die visuelle/technische Qualität geprüft werden können.
2. Die Verantwortlichkeit für die sachliche Richtigkeit des Inhalts der Medien und die rechtliche Zulässigkeit trägt der Auftraggeber.
3. Der Auftraggeber stellt sicher, dass Fotoman KLG die zur Nutzung dieser Materialien erforderlichen Rechte erhält.
4. Fotoman KLG behält sich das Recht vor, die Projektion und / oder Ausstrahlung von Medienmaterial, das nicht den technischen Qualitätsansprüchen von Fotoman KLG entspricht, zu verweigern.
5. Ist eine aufwändige Konvertierung des vom Auftraggeber überlassenen Materials in ein anderes Format erforderlich, so übernimmt der Auftraggeber die hierfür anfallenden Kosten.
6. Der Auftragnehmer haftet nicht für Lichtbeständigkeit und Dauerhaftigkeit der Bilder.

10. Weitervermietung

1. Eine Weitervermietung an Dritte ist ohne Zustimmung von Fotoman KLG nicht erlaubt.

11. Schäden durch Störung oder Ausfall / Diebstahl

1. Für Schäden, die dem Kunden oder Dritten durch Störungen oder Ausfall der Mietsache entstehen, übernimmt Fotoman KLG keine Haftung. Bei Pannen höherer Gewalt ist Fotoman KLG bemüht, die im Vertrag oder Angebot aufgeführten Mietsachen durch funktionsgleiche zu ersetzen und den Kunden baldmöglichst zu benachrichtigen. 2. Die Fotobox wird vor dem Versand/Lieferung 100% auf Funktion. Sollte die Fotobox/Drucker eine Störung vor oder während dem Event haben, muss dies sofort innert 24h gemeldet werden. Es besteht grundsätzlich kein Anspruch auf eine Rückerstattung der Mietkosten. Da davon ausgegangen werden muss, dass der Schaden während dem Transport oder einer Falschhandhabung durch den Kunden eingetreten ist.
3. Bei Diebstahl oder Abhandenkommen ist der Kunde verpflichtet, immer einen Polizeirapport erstellen zu lassen.

12. Versicherung / Wiederbeschaffung

1. Das Versichern der Mietsache gegen alle Risiken, ab Zeitpunkt der Übernahme bis zur Lieferung, ist Sache des Kunden. Fotoman KLG übernimmt keine Haftung für irgendwelche Schäden. Der Kunde haftet selbst auch wenn ihn kein Verschulden trifft.
2. Bei Verlust von Verkleidungsgegenstände des Kreativ-Set wird der

Wiederbeschaffungsaufwand in Rechnung gestellt. Eine Liste mit den jeweiligen Gegenständen und deren «Wiederbeschaffungswert» wird bei der Übergabe der Fotobox übergeben und unterzeichnet. Richtwert der Preise ist 10 - 30 CHF.

13. Beschädigte Mietsachen

1. Defekte, Mängel oder Verluste sind umgehend an Fotoman KLG zu melden. Beschädigte oder verschmutzte Mietsachen werden zum Wiederbeschaffungspreis, resp. Wiederherstellungspreis dem Kunden in Rechnung gestellt.
2. Es ist dem Kunden untersagt an den Mietsachen Änderungen sowie Reparaturen jeglicher Art vorzunehmen.
3. Allfällige während der Mietzeit notwendige Unterhalts- und Reparaturarbeiten an der Mietsache darf der Kunde nur von Fotoman KLG oder einer von dieser bezeichneten Drittperson durchführen lassen.

14. Rückgabe der Mietsachen / Vorzeitige Rückgabe

1. Retournierte Mietsachen werden von Fotoman KLG getestet. Fotoman KLG behält sich vor, während sieben Tagen nach Retournierung der Mietsachen, bei Defekt dieser, auf den Mieter Regress zu nehmen. Die allfälligen Reparaturkosten werden dem Kunden in Rechnung gestellt.
2. Bei vorzeitiger Retournierung der Mietsachen hat der Kunde keinen Anspruch auf Rückerstattung der Mietgebühren.

15. Besondere Anforderungen

1. Das Mietmaterial ist nicht neuwertig, kleinere Schäden oder Verschmutzungen sind daher unvermeidbar. Besondere Anforderungen an den Zustand oder die Sauberkeit müssen ausdrücklich vor Mietbeginn vereinbart werden.

16. Geheimhaltung

1. Mit dem Öffnen und Sichten der von Fotoman KLG präsentierten und abgegebenen Unterlagen stimmen die beteiligten Personen zu, sämtliche daraus hervorgehenden Informationen, Text- und Gestaltungsideen, Kennzeichen, Konzepte und Kreationen geheim zu halten und nicht zu verwenden, es sei denn, es komme zu einer vertraglichen vereinbarten Zusammenarbeit, welche die Verwertung zulässt. Diese Vereinbarung schliesst Ideen und Informationen ein, welche nicht von Gesetzes wegen geschützt sind.
2. Mit einem allfälligen Präsentationshonorar werden keine Nutzungsrechte abgegolten und eingeräumt.

17. Urheber- / Nutzungsrecht und Datenschutz, Datensicherung

1. Dem Kunden ist bekannt und er willigt darin ein, dass seine für die Auftragsabwicklung sowie Archivierung notwendigen persönlichen Daten auf Datenträgern gespeichert werden. Er stimmt der Erhebung, Verarbeitung und Nutzung seiner personenbezogenen Daten ausdrücklich zu.
2. Dem Kunden steht das Recht zu, seine Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen. Fotoman KLG verpflichtet sich für den Fall des Widerrufs zur Löschung der persönlichen Daten, es sei denn, der Vertrag ist noch nicht vollständig abgewickelt.
3. Bei der Auftragserteilung wird vorausgesetzt, dass der Kunde seine Datensätze auch über den Zeitpunkt der Auslieferung der Arbeiten an ihn hinaus sichert. Ein Anspruch auf Sicherung der vom Kunden übermittelten Daten durch Fotoman KLG besteht nicht.

4. Der Kunde ist für die Inhalte der übertragenen Bilddateien allein verantwortlich. Bei allen übertragenen Arbeiten, Dateien und Bildern sowie der Archivierung von Bilddaten werden die erforderlichen Urheber-, Marken- oder sonstigen Rechte des Kunden vorausgesetzt.
5. Im Falle der Verletzung derartiger Rechte ist der Kunde verpflichtet, Fotoman KLG von der Inanspruchnahme durch Dritte freizustellen. Dies erfolgt grundsätzlich durch Schuldübernahme im Verhältnis zu dem Anspruchsteller. Stimmt dieser der Schuldübernahme nicht zu, stellt der Kunde Fotoman KLG im Innenverhältnis von jeglicher Inanspruchnahme frei. Der Kunde wird in diesem Fall Fotoman KLG bei der Abwehr der Inanspruchnahme unterstützen. Kosten (Anwaltliche Vertretung, Gerichtsgebühren, Strafen, etc.) die hierdurch entstehen trägt der Kunde / Vertragspartner.
6. Fotoman KLG behält sich das Recht vor, die mit der Fotoman KLG erstellten Fotos auf der Website «www.fotoman.ch» und anderen Subdomains von «fotoman.ch» abzubilden. Abgebildete Personen können jederzeit verlangen, dass eine Fotografie von der Website entfernt wird. Nehmen Sie zu diesem Zweck mit uns Kontakt auf.
3. Fotoman KLG lehnt jede Haftung für die Weiterverwendung der Fotografien sowie für daraus resultierende Schäden ab.

18. Weitere Kosten

1. Zusätzliche Kosten wie Parkgebühren, Autobahngebühren usw., welche durch die Vermietung und Lieferung der Fotobox von Fotoman KLG entstehen gehen zu Lasten des Auftraggebers/Kunden.
2. Wird die vordefinierte Anzahl an Prints durch den Kunden überschritten, so ist für jeder weitere Print ein Betrag von 50 Rappen zu bezahlen.

19. Wirksamkeit / Gerichtsstand

1. Sollten einzelne Bestimmungen dieser AGB unwirksam sein oder werden, wird dadurch die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen oder Vereinbarungen nicht berührt.
2. Sämtliche Geschäftsbeziehungen unterstehen dem schweizerischen Recht.
3. Ausschliesslicher Gerichtsstand ist Sitz von Fotoman KLG.

18. Salvatorische Klausel

1. Sollte eine der vorstehenden Bestimmungen nichtig sein oder werden, bleibt die Gültigkeit der anderen Bestimmungen hiervon unberührt. Anstelle einer unwirksamen Bestimmung soll eine angemessene Regelung gelten, die im Rahmen des rechtlich Zulässigen dem am nächsten kommt, was die Vertragspartner gewollt haben oder gewollt hätten.

Diese AGB gelten ab dem 01.01.2019. Alle früheren AGB verlieren ihre Gültigkeit.